

«Согласовано»
Председатель профкома:
_____ Кичаева О.С.
10 января 2023г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ СШ№85:
_____ М.Ю.Селезнёв
10 января 2023г.

Инструкция № ИОТ-010.4-2023

по охране труда для учителя химии при выполнении экспериментальных работ

1. Общие положения инструкции при выполнении экспериментальных работ в кабинете химии.

Учитель химии при приёме на работу должен:

- а) пройти вводный инструктаж и инструктажи с учащимися по охране труда и технике безопасности во время работы, учебных занятий и выполнения практических или лабораторных работ, о чём делается запись в соответствующих журналах учёта проведения инструктажей по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности;
 - б) иметь высшее образование;
 - в) иметь медицинскую книжку с допуском к работе и регулярно, один раз в год (6 месяцев), проходить медицинский осмотр.
 - г) каждые 3 месяца проходить инструктаж и проверку знаний по вопросам охраны труда.
- Согласно правилам внутреннего распорядка школы, 1-й урок начинается в 8 часов 30 минут, рабочее время учителя определяется утвержденным расписанием уроков. Рабочее время учителя начинается за 20 минут до начала его первого урока.

Основные источники опасности в кабинете химии при выполнении экспериментальных работ и их влияние на учащихся:

- а) работа с кислотами
- б) работа со щелочами;
- в) нагревательные приборы;
- г) легковоспламеняющиеся и вредные вещества, газы (NO₂, SO₂, NO, NH₃ и др.);
- д) работа с органическими веществами;
- е) стеклянные приборы.

Эти факторы и работы могут вызвать вредное воздействие на организм:

- ожоги кислотой или щелочью;
- термические ожоги;
- порезы стеклом;
- отравление газами и органическими веществами.

При проведении практических работ и демонстрации опытов, учитель химии должен быть в белом халате, резиновых перчатках, защитных очках, удобной обуви без высоких каблуков. В кабинете химии должны проводиться только уроки химии и практические работы по химии. Уроки по другим предметам в кабинете химии проводить запрещается.

2. Требования безопасности перед началом проведения экспериментальных работ в кабинете химии.

2.1. Перед началом урока учитель химии проверяет:

- а) сохранность рабочих мест учащихся, их состояние;
- б) целостность лабораторного оборудования и его наличие;
- в) исправность электросети, вытяжного шкафа;
- г) наличие аптечки, огнетушителя и т.д.;
- д) соответствие этикеток на склянках с реактивами;
- е) целостность стеклянного оборудования.
- ж) наличие воды в кранах.

2.2. Перед началом каждой лабораторной или практической работы, учитель проводит инструктаж учащихся, обучает безопасным правилам поведения лабораторных работ, экспериментов. Не оставляет учащихся без присмотра на перемене перед и после урока.

2.3. При отсутствии или неисправности оборудования, сообщить администрации школы.

3. Требования безопасности во время проведения экспериментальных работ в кабинете химии.

3.1. Все работы в кабинете химии начинаются только с разрешения учителя и под его контролем.

3.2. Учитель химии проводит инструктаж по охране труда с учащимися перед каждой практической работой и новой темой. Обучает безопасным приёмам работы во время проведения эксперимента.

3.3. Не оставлять учащихся без присмотра во время лабораторных работ, учебно-воспитательного процесса в кабинете химии. Следить за соблюдением дисциплины учащимися на своих рабочих местах.

3.4. Следить, чтобы учащиеся не приносили в кабинет химии посторонние предметы и не использовали их в эксперименте.

3.5. Не допускать присутствия посторонних лиц в кабинете химии на переменах и во время урока.

3.6. Следить, чтобы учащиеся не принимали пищу и напитки в кабинете химии.

3.7. Внимательно следить за тем, чтобы учащиеся не брали незащищёнными руками химические реактивы, не пробовали их на вкус.

3.8. Работа в кабинете химии должна быть прекращена в случае: появления неприятного, резкого запаха (в результате эксперимента);

не работающего вытяжного шкафа;

отсутствия освещения (тёмное время суток);

возникновения пожара, землетрясения и других метеорологических факторов.

4. Требования безопасности для учителя по окончании экспериментальных работ в кабинете химии.

4.1. Учитель следит за сохранностью оборудования после выполнения лабораторных работ. Собирает у учащихся остатки растворов, реактивов и использованного раздаточного материала, помещает их в специальную посуду для последующей нейтрализации.

4.2. Собирает дидактический раздаточный материал, карточки, пособия;

4.3. Учитель химии:

- отключает вытяжной шкаф, освещение;
- следит за уборкой лабораторных столов;
- проветривает кабинет и следит за его уборкой.

4.4. Учитель обеспечивает мытьё лабораторного оборудования, посуды;

4.5. Учитель химии убирает все химические реактивы в шкаф для хранения;

4.6. Учитель следит за выполнением учащимися правил личной гигиены.

4.7. Учитель химии сдаёт рабочее место учителю, работающему после него в кабинете с отметкой в специальном журнале.

5. Требования безопасности в аварийных ситуациях в кабинете химии при выполнении экспериментальных работ.

5.1. Признаки аварийной ситуации в кабинетах химии:

- появление резкого, неприятного запаха, дыма;
- возникновение пожара;
- землетрясение и другие природные факторы;
- нарушение целостности электрооборудования.
- нарушение целостности стеклянного оборудования с кислотами, щелочами.

Для предотвращения аварийных ситуаций в кабинете химии соблюдать: правила эксплуатации оборудования и работы с вредными, легковоспламеняющимися, взрывоопасными веществами.

5.2. Учитель химии должен уметь оказать:

первую медицинскую помощь;

эвакуировать учащихся согласно плану эвакуации;

пользоваться огнетушителем;
пользоваться средствами индивидуальной защиты.

5.3. При возникновении аварийных ситуаций в кабинете химии:

- отключить электросеть.
- принять меры по эвакуации учащихся из помещения;
- сообщить администрации, директору;
- сообщить пожарной охране по телефону 01 (101);

5.4. Учитель химии сообщает директору учебного учреждения о каждом несчастном случае, организывает оказание первой медицинской помощи пострадавшему, а при необходимости - специализированной медицинской помощи.

Инструкцию составил зам. директора по ОБ и ОТ Саламадин И.С.